附件

上海电子信息职业技术学院金婚纪念活动登记表

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓名 |  | | | | 性别 | |  | | 出生  年月 |  | 职称 |  |
| 党派 |  | | | | 退休前工作单位、部门及职务 | | | | |  | | |
| 配偶  姓名 |  | | | | 性别 |  | | 退休前工作单位、部门及职务 | |  | | |
| 家庭地址  及邮编 | | |  | | | | | | | 联系电话 |  | |
| 活动信息 | | □制作集体纪念册 □制作个人纪念册 □征集老物件、老故事  （选择参加活动类别，数量不限） | | | | | | | | | | |
| 照片信息 | | 集体纪念册 | | □结婚照（年轻时的合照，如无合照也可提交各自单人照片）  □金婚照（近几年的照片）  □结婚证照（没有可不提交）  □全家福（近几年的照片）  （在所提供的照片类别前打钩） | | | | | | | | |
| 个人纪念册 | | （可另附纸质页，或电子（照片、文字）材料发指定邮箱） | | | | | | | | |
| 老物件老故事 | | （可另附纸质页，或电子（照片、文字）材料发指定邮箱） | | | | | | | | |
| 退管办意见：  负责人签名并加盖公章：  年 月 日 | | | | | | | | | 学院退管会意见：  负责人签名并加盖公章：  年 月 日 | | | |
| 备注 |  | | | | | | | | | | | |

注：此表一式一份